

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



**Liceo Carlo Porta**  
**piazza S.G.B. de la Salle, 22036 Erba (co) - Tel.: 031641536**  
**E-mail: COPM030002@istruzione.it - Pec: COPM030002@pec.istruzione.it**  
**C.F.: 82004680136 - C.M.: COPM030002**

*Protocollo come da segnatura*

Erba, 24/02/24

**Oggetto: Avviso per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo**

*Avviso Pubblico D.M. 65/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - CUP: C34D23001030006*

Titolo progetto: Competenze STEM e Multilinguistiche al Porta  
Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29342

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

**VISTA** la Nota 17624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;*

**VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**VISTO** il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali, deliberato dal Consiglio d’Istituto del 13/04/23;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

**PRESO ATTO** che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- D.M. 65/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

**VISTO** l’accordo di concessione prot. n. 20/01/24, firmato dal Ministero dell’istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l’attuazione del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-29342 dal titolo "Competenze STEM e Multilinguistiche al Porta" per un importo pari a €62300,30;

**VISTA** la delibera n. n.53 del 11/12/23 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. n. 15/02/24;

**VISTO** il Programma annuale E.F. 2024;

**VISTA** la nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP) prot. n. PROT.N.1021/U del 15./2/24;

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del

progetto, prot. 1021/u del 22/02/24 ;

**PRESO ATTO** della necessità di selezionare un Gruppo di Lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il Multilinguismo;

*tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso:*

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Gruppo di Lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il Multilinguismo - D.M. 65/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU in ordine alle seguenti unità:

- N.2 docenti interni per l'attività tecnica per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il Multilinguismo - Linea di intervento A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti
- N.2 docenti interni per l'attività tecnica per il Multilinguismo – Linea d'intervento B – Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione

Il personale reclutato dovrà occuparsi di:

- N.2 docenti interni per l'attività tecnica per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il Multilinguismo - Linea di intervento A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti:
  - Rilevazione dei bisogni dei destinatari
  - Programmazione e accompagnamento alle azioni formative
  - Documentazione in piattaforma dedicata delle attività svolte
  - Collaborazione con il Dirigente Scolastico e partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
- N.2 docenti interni per l'attività tecnica per il Multilinguismo – Linea d'intervento B – Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione;
  - Rilevazione dei bisogni dei destinatari
  - Programmazione e accompagnamento alle azioni formative
  - Programmazione e gestione delle attività di formazione multilinguistica rivolta a studenti
  - Programmazione e gestione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti
  - Documentazione in piattaforma dedicata delle attività svolte
  - Collaborazione con il Dirigente Scolastico e partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del Progetto

Si prevede di assegnare fino ad un massimo di 10 ore di lavoro per ciascuna figura incaricata.

Il costo orario previsto per ciascun destinatario è di euro 34,00.

Le attività di progettazione saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso timesheet.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- allegato a) istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità;
- allegato b) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "contiene istanza per la partecipazione al Gruppo di Progettazione PNRR Piano Scuola 4.0"; **entro le ore 13.00 del giorno**

**02/03/24**, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite pec all'indirizzo (COPM030002@pec.istruzione.it) o mediante raccomandata. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

1	Laurea Vecchio Ordinamento o specialistica	Laurea triennale pt. 2; Laurea V.O. o specialistica pt. 6	Max 6 pt..
2	Altra Laurea	pt. 2 per titolo max 3 titoli	Max 6 pt.
3	Master di I livello, coerente con il ruolo richiesto	pt. 1 per titolo max 5 titoli	Max 5 pt.
4	Master di II livello/diploma specializzazione biennale/dottorato, coerente con il ruolo richiesto	pt. 2 per titolo max 4 titoli	Max 8 pt.
5	Master di II livello/diploma specializzazione biennale/dottorato, altra tematica	pt. 1 per titolo max 5 titoli	Max 5 pt.
6	Anzianità di servizio	Per ogni anno pt. 0,50 max 20 anni	Max 10 pt.
7	Incarico per analoga funzione in altri progetti	pt. 2 per incarico max 5 incarichi	Max 10 pt.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, ovvero da una commissione appositamente costituita, in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sopra specificati.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione della graduatoria all'albo on-line della scuola. Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale [www.liceoporta.edu.it](http://www.liceoporta.edu.it) sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente.

**Il Dirigente Scolastico**  
dott.ssa Marzia Pontremoli